

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБОУ школы № 500
Протокол № 10
от 28.12.2023

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы № 500
Пушкинского района СПб
_____ Базина Н.Г.
« ____ » _____ 2023 г.
Приказ № 001/3 от 09.01.2024 г.

**Порядок
предоставления в пользование учебников и учебных
пособий обучающимся, осваивающим учебные предметы,
курсы, дисциплины (модули) в пределах
государственных образовательных стандартов,
образовательных стандартов, учебников, учебных
пособий, а также учебно-методических материалов,
средств обучения и воспитания**

**Порядок
предоставления в пользование учебников и учебных пособий
обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины
(модули) в пределах
государственных образовательных стандартов, образовательных
стандартов, учебников, учебных пособий, а также учебно-методических
материалов, средств обучения и воспитания**

1. Порядок разработан в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и статьей 7 Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 17.07.2013 № 461-83 о предоставлении образовательными организациями обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджета Санкт-Петербурга в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов, в бесплатное пользование учебников и учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания.

2. Понятия, используемые в Порядке.

Образовательная организация - государственное образовательное учреждение, находящиеся в ведении Комитета по образованию или администрации района Санкт-Петербурга.

Учебник - учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, ее раздела, части, соответствующее учебной программе, и официально утвержденное в качестве данного вида.

Учебное пособие - учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида.

Рабочая тетрадь - учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета. **Учебный комплект** - набор учебных изданий, предназначенный для определенной ступени обучения и включающий учебник, и учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Учебно-методические материалы - это совокупность материалов, в полном объеме обеспечивающих преподавание данной дисциплины, (рабочие программы, поурочное планирование, конспекты, методические пособия,

дидактические материалы, практикумы, задачки, атласы, контурные карты, средства контроля знаний, справочные издания и т.п.). **Средства обучения и воспитания** - оборудование образовательной организации, источники учебной информации, предоставляемые обучающимся в ходе образовательного процесса.

3. Образовательная организация самостоятельна в определении:

- комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- порядка предоставления в пользование учебников и учебных пособий обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов;
- порядка пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги;
- порядка работы обучающихся с учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами;
- порядка организации работы по сохранению фонда учебной литературы школьной библиотеки;

4. Настоящий Порядок регламентирует порядок предоставления в пользование учебников и учебных пособий обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов, порядок учета, использования и сохранения библиотечного фонда учебников в ГБОУ школы №500.

Настоящий Порядок рассматривается и утверждается директором школы.

ГБОУ школа № 500 самостоятельно в выборе средств обучения и воспитания, которые определяются спецификой содержания и формой организации занятий. ГБОУ школа № 500 предоставляет обучающемуся право бесплатного пользования средствами обучения и воспитания для работы в образовательной организации в ходе образовательного процесса.

Список учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, предназначенных для предоставления в пользование обучающимся утверждено директором образовательного учреждения и размещено на сайте ГБОУ школа № 500

Все категории обучающихся ГБОУ школа № 500 (в том числе дети с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся на дому), имеют право бесплатного пользования учебниками из фонда библиотеки ГБОУ школа № 500.

Обеспечение учебниками осуществляется по графику, утвержденному руководителем образовательной организации. Информация о графике выдачи учебников и о графике сдачи учебников в библиотеку доводится до сведения классных руководителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) путем размещения объявлений на сайте школы, информационных стендах школы, библиотеки.

Библиотекарь с учетом контингента обучающихся выдает учебники классному руководителю на класс в начальной и средней школе. В старшей школе – отдельно каждому обучающемуся под подпись в формуляре или ведомости. Классный руководитель, принимая учебники, расписывается в «Журнале выдачи учебников» и выдает обучающимся или родителям под подпись.

В соответствии с федеральными государственными стандартами норма обеспеченности учебниками определяется исходя из расчета не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме или учебного пособия, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в часть учебного плана образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Учебники (в том числе учебники, по которым обучение ведется два или несколько лет) выдаются в пользование обучающимся на текущий учебный год.

Рабочая тетрадь предоставляется обучающимся в случае, если она входит в учебный комплект по предмету. Рабочая тетрадь предоставляется обучающемуся бесплатно в личное пользование и выдается вместе с учебником.

Учебно-методические материалы, предназначенные для обучающихся, предоставляются бесплатно. Учебно-методические материалы для индивидуальной работы обучающихся на уроке или для выполнения домашних заданий предоставляются им в личное пользование на срок изучения данного предмета, курса, дисциплину (модуля).

В конце учебного года классные руководители сдают учебники и учебные пособия в фонд библиотеки. Возврат осуществляется по графику, согласованному с классными руководителями и утвержденному директором школы.

При выбытии из образовательного учреждения обучающийся или его родители (законные представители ребенка) должны сдать комплект учебников (учебных пособий, электронных приложений на CD/DVD-дисках) выданных в пользование библиотекой и получить обходной лист.

5. Условия пользования учебниками обучающимися.

Учебники (учебные пособия, учебно-методические материалы, электронные приложения на CD/DVD- дисках) являются собственностью образовательного учреждения. Обучающиеся обязаны обеспечить бережное отношение и сохранность полученных учебных материалов. На каждый учебник, учебное пособие, должна быть одета обложка.

Родители (или обучающийся) при получении комплекта учебников, должны проверить состояние полученных учебников. В случае обнаружении дефектов (отсутствие листов, порча текста и пр.) учебники можно заменить в течении трех рабочих дней. Комплект учебников выдается только один раз на весь учебный год.

В случае порчи или потери учебника (учебного пособия, электронного приложения на CD/DVD-дисках) родители (законные представители) обязаны возместить ущерб и сдать в библиотеку новый учебник (учебное пособие, электронное приложение на CD/DVD-дисках) равноценное по всем выходным данным. Прием денежных средств за утерянные учебники библиотекой недопустимо.